

証明書（調査書以外）発行願

卒業生・転退学者

* 申込者は太枠内のみを記入すること。

ふりがな			
氏名	旧姓： 旧名：		
氏名ローマ字	英文証明書申し込みの場合記入		
生年月日	昭和・平成	年	月 日
現住所	〒()		在校時との住所変更 有・無
連絡先TEL	自宅	携帯	

発行番号	作成者	交付日
------	-----	-----

卒業生

第 期生	組 卒業
卒業時担任：	先生

転退学者

昭和・平成・令和	年	月	入学
昭和・平成・令和	年	月	組 転退学
転退学時担任：	先生		

申込証明書種別	和文	英文	和英計	発行手数料	
				1通当り	金額
卒業証明書	通	通	通	300 円	円
成績・単位修得証明書（高校）	通	通	通	300 円	円
単位修得証明書（高校）	通	/	通	300 円	円
単位修得証明書（高等学校卒業程度認定試験用）	通	/	通	300 円	円
推薦書	通	通	通	300 円	円
成績証明書（中学）	通	通	通	300 円	円
その他（ ）	通	通	通	円	円
計	通	通	通	/	円

学校証紙貼付欄

受取方法	窓 口 ・ 郵 送
------	-----------

* 郵送は普通郵便のみです。遅配・不達等について学校は一切責任を負いません。

学校記入欄（申込者は記入しないこと）

<input type="checkbox"/> 本人確認書類(免・健・)	
代理人申込	
<input type="checkbox"/> 本人確認書類(免・健・)	
<input type="checkbox"/> 委任状	
<input type="checkbox"/> 代理人の本人確認書類(免・健・)	

受付者

証明書発行引換証

西武学園文理中学・高等学校

氏名	
----	--

受取方法	窓 口 ・ 郵 送
------	-----------

* 郵送は普通郵便のみです。遅配・不達等について学校は一切責任を負いません。
* 窓口受取はこの引換証と引換いたします。
* 発行日から3ヶ月を経過しても受取らない場合は処分します。

証明書種別	和文	英文
卒業証明書	通	通
成績・単位修得証明書（高）	通	通
単位修得証明書（高）	通	/
推薦書	通	通
成績証明書（中）	通	通
その他（ ）	通	通

受領印
